

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000033480, NIP: 525-000-82-70, zwanym dalej „CIOP-PIB”, reprezentowanym przez:

dr inż. Daniela Podgórskiego, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr DN-027-10/2021 z dnia 2 sierpnia 2021 r.,

mgr Mirosława Flejmera, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr DN-027-09/2021 z dnia 2 sierpnia 2021 r.

a

.....

reprezentowaną przez

zwanym dalej Jednostką.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad wydania i odnowienia certyfikatu kompetencji jednostki szkoleniowej nr, zwanego dalej certyfikatem kompetencji, potwierdzającego zgodność działalności Jednostki z Zasadami i Kryteriami Certyfikacji Kompetencji Jednostek Szkoleniowych, a także określenie praw, obowiązków i wzajemnych zobowiązań stron wynikających z certyfikacji kompetencji Jednostki przez CIOP-PIB.
2. Certyfikat kompetencji jest ważny do dnia

§ 2

1. CIOP-PIB ma prawo do:
 - cofnięcia lub zawieszenia certyfikatu kompetencji w przypadku stwierdzenia niespełnienia wymagań określonych w dokumentach będących podstawą przyznania certyfikatu kompetencji lub ustalonych w niniejszej umowie,

- prowadzenia przeglądów osiągnięć certyfikowanej jednostki w zakresie działalności objętej certyfikatem i zgodnie z wymaganiami wymienionymi w dokumentach będących podstawą przyznania certyfikatu kompetencji w okresie ważności certyfikatu kompetencji wydanego na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 3

CIOP-PIB zobowiązuje się do:

- wpisania Jednostki do rejestru jednostek o wydanych certyfikatach kompetencji,
- zachowania poufności i nie przekazywania stronom trzecim informacji uzyskanych od Jednostki w trakcie procesu certyfikacji i późniejszego nadzoru, bez jego uprzedniej zgody,
- przedłużenia certyfikatu kompetencji po uregulowaniu przez Jednostkę wszystkich opłat związanych z procesem certyfikacji kompetencji.

§ 4

Jednostka ma prawo do:

- powoływania się na certyfikat kompetencji w korespondencji, dokumentach promocyjnych i reklamowych wyłącznie w obszarze działania określonym zakresem uznania kompetencji i tylko z jednoczesnym podaniem numeru certyfikatu,
- uzyskiwania informacji ze strony CIOP-PIB o wszystkich zmianach w kryteriach i procesie certyfikacji kompetencji jednostek szkoleniowych,
- wymagania od CIOP-PIB zachowania poufności wszelkich dotyczących jej informacji, uzyskanych w czasie procesu certyfikacji kompetencji jednostki szkoleniowej oraz podczas nadzoru, z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem,
- przedłużenia ważności certyfikatu kompetencji, jeśli spełnia wymagania zawarte w dokumencie określającym zasady i kryteria certyfikacji jednostek szkoleniowych stosowane przez CIOP-PIB.

§ 5

Jednostka zobowiązuje się do:

- natychmiastowego zaprzestania powoływania się na certyfikat kompetencji, którego ważność nie została odnowiona lub który został zawieszony, cofnięty lub unieważniony,
- powoływania się na swój certyfikat kompetencji w sposób niewprowadzający nikogo w błąd co do zakresu certyfikacji kompetencji Jednostki,
- przekazywania raz w roku do CIOP-PIB zaktualizowanych informacji o działalności prowadzonej przez jednostkę wykorzystując właściwy formularz Karty Informacyjnej o Jednostce Szkoleniowej,

- przekazywania do zaopiniowania przez CIOP-PIB stosowanych w Jednostce własnych programów i materiałów szkoleniowych na podstawie wystąpienia CIOP-PIB (nie częściej niż raz na 2 lata),
- umożliwienia przedstawicielom CIOP-PIB:
 - wglądu w merytoryczną dokumentację szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oferowanych i prowadzonych przez Jednostkę oraz w zapisy dotyczące skarg, które wpłynęły do Jednostki na działalność objętą certyfikatem (z pominięciem danych osobowych podlegających ochronie zgodnie z rozporządzeniem RODO),
 - obserwacji szkoleń organizowanych przez Jednostkę w miejscu ich prowadzenia,
- zgłaszania do CIOP-PIB zmiany nazwy, statusu prawnego i adresu siedziby Jednostki,
- regulowania w terminie, wszystkich uzgodnionych opłat należnych CIOP-PIB, z tytułu procesu certyfikacji kompetencji, odnawiania uznania kompetencji i sprawowania nad nią nadzoru.

§ 6

1. CIOP-PIB prowadzi nadzór nad działalnością Jednostki objętą zakresem certyfikacji, kompetencji, przeprowadzając przeglądy działalności w czasie ważności certyfikatu kompetencji.
2. W przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Jednostkę kryteriów certyfikacji kompetencji, CIOP-PIB może zastosować zawieszenie lub cofnięcie certyfikatu kompetencji, przy czym:
 - a) zawieszenie certyfikatu kompetencji może nastąpić w przypadku:
 - sprawdzonej zasadności skarg składanych na Jednostkę,
 - negatywnych wyników oceny działalności Jednostki uzyskanej w ramach nadzoru sprawowanego nad certyfikatem kompetencji Jednostki,
 - b) cofnięcie certyfikatu kompetencji może nastąpić w przypadku:
 - stwierdzenia przekroczenia uprawnień, mających na celu świadome wprowadzenie w błąd klientów Jednostki,
 - niespełnienia w uzgodnionym z CIOP-PIB terminie wymagań postawionych przez CIOP-PIB w ramach nadzoru nad działalnością Jednostki,
 - nieuzupełnienia kompetencji w terminie uzgodnionym z Jednostką w przypadku zmiany kryteriów certyfikacji stanowiących podstawę przyznania certyfikatu,
 - niespełnienia w terminie zobowiązań finansowych wobec CIOP-PIB.
3. Unieważnienie certyfikatu kompetencji może nastąpić na wniosek Jednostki.
4. Decyzję o zawieszeniu, cofnięciu lub unieważnieniu certyfikatu kompetencji wraz z uzasadnieniem CIOP-PIB wydaje w formie pisemnej i przesyła ją Jednostce.

5. W przypadku cofnięcia lub unieważnienia certyfikatu kompetencji Jednostka zostaje wykreślona z rejestru jednostek o wydanych certyfikatach kompetencji.

§ 7

1. Jednostce przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji dotyczących certyfikacji kompetencji do zastępcy dyrektora CIOP-PIB sprawującego nadzór nad działalnością Ośrodka Oceny i Doskonalenia Kompetencji BHP.
2. Zastępca dyrektora CIOP-PIB sprawujący nadzór nad działalnością Ośrodka Oceny i Doskonalenia Kompetencji BHP zobowiązuje się do rozpatrzenia odwołania w terminie 15 dni roboczych od daty złożenia odwołania od decyzji.

§ 8

1. Umowa wchodzi w życie z chwilą podpisania jej przez obie strony.
2. Umowa może być rozwiązana w przypadku cofnięcia certyfikatu kompetencji lub na wniosek Jednostki złożony z miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Rozwiązanie lub zmiany w umowie dokonywane są w formie pisemnej.
4. W przypadku unieważnienia, cofnięcia certyfikatu kompetencji lub rozwiązania umowy Jednostka zobowiązuje się zwrócić posiadany certyfikat poświadczający uznanie kompetencji przez CIOP-PIB.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Centralny Instytut Ochrony Pracy
– Państwowy Instytut Badawczy

Certyfikowana Jednostka